

窓口に来られた方の本人確認をさせていただきます

①窓口に来られたあなたの ★本人確認書類（運転免許証、保険証等）をご用意ください。

証明書交付
公簿閲覧 申請書

内 灘 町 長

令和 年 月 日

②だれの何が必要ですか

納税者 所有者の	住所 □上記の住所と同じ	(フリガナ) 氏 名
住所 内灘町		氏 名
固定資産税	住 民 税	納 税
必要とする年度.....年度	必要とする年分(度).....年分(度)	必要とする年度.....年度
1. 資産証明 2. 価格通知 3. 課税証明 4. 公課証明 5. その他 []	1. 所得証明 2. 課税証明 3. 非課税証明 4. その他 []	1. 個人町県民税 2. 法人町民税 3. 固定資産税 4. 軽自動車税 5. 国民健康保険税 6. その他 []
固定資産 の所在地	内灘町 土地 家屋	
使用 目的 (提出先)	1. 融資申請 2. 扶養申請 3. 登記申請 4. 年金申請 5. 児童手当申請 6. 奨学金申請 7. 保育所等 8. 就学支援金 9. 車検・登録	10. 町県営住宅入居 11. 入札指名参加 12. 町融資制度申請 13. 医療費助成 14. その他 ()

本人以外の方が申請される場合は下記の通知書が必要です。

委 任 通 知 書	私は、上記の申請人を代理人と定め、次の権限を委任しましたので通知します。
	1. _____証明書_____通交付を受けること。
	2. _____を閲覧すること。
	委任する人(本人)の住所 氏名 令和 年 月 日

本 人 確 認 欄		
<input type="checkbox"/> 免許証		<input type="checkbox"/> 個人番号カード
<input type="checkbox"/> 保険証		<input type="checkbox"/> その他()
<input type="checkbox"/> 医療証		

手 数 料	固 定 住 民 納 税 そ の 他	件	円	受 付