

内灘町公営住宅入居助成金交付申請書兼請求書

年 月 日

内灘町長

(申請者)

住 所	〒
(ふりがな)	
氏 名	
電話番号	

内灘町公営住宅入居助成事業実施要綱第5条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり申請します。
 なお、この申請書及び関係書類に記載の事項は事実と相違ありません。

記

(申請内容)

罹災証明の区分		<input type="checkbox"/> 全壊 <input type="checkbox"/> 大規模半壊 <input type="checkbox"/> 中規模半壊 <input type="checkbox"/> 半壊
被災時	被災時の住所 (名称・部屋番号)	〒
	住居の種別	<input type="checkbox"/> 持家 <input type="checkbox"/> 民間賃貸住宅 <input type="checkbox"/> 公営住宅 <input type="checkbox"/> その他 ()
入居前	入居前(仮住居)の住所 (名称・部屋番号)	〒
	住居の種別	<input type="checkbox"/> 建設型応急住宅 <input type="checkbox"/> 賃貸型応急住宅 <input type="checkbox"/> その他 ()
入居後	入居後の住所 (名称・部屋番号)	〒
	入居決定(通知)日	年 月 日
	入居日	年 月 日
交付申請額 (請求額)	金100,000円	

<裏面に続きます>

(振込口座)

振込先	金融機関名		支店名	
	口座種類	普通・当座	口座番号	
	フリガナ			
	口座名義			

(確認事項)

住まいの再建支援策のうち、転居費用助成事業を除く他の支援策（自宅再建利子助成事業及び民間賃貸住宅入居助成事業）と併給できないことについて	<input type="checkbox"/> 確認しました
記載された個人情報について、本支援策と同様の事業を実施する関係機関に提供すること及び関係機関に提出された申請書等の情報を収集することについて	<input type="checkbox"/> 同意します

※本支援策と同様の事業が重複決定している場合、重複して受給することはできません。

(添付書類)

- 1 町長が発行する罹災証明書の写し
- 2 再建した住宅に入居する世帯全員が記載された住民票（続柄の記載があるもの）
- 3 公営住宅の入居決定が確認できる書類（決定通知書や許可書など）の写し
- 4 申請者本人を確認できる書面等
- 5 代理人による申請の場合は、委任状及び代理人本人を確認できる書面等
ただし、代理人が住民票記載の者である場合は、委任状を省略することができる。